

Принято
педагогическим советом
протокол № 1
от «28» августа 2024 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Школа №10»
_____ А.Р.Нургатина
Введено в действие приказом
№ 164 от «29» августа 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о получении общего образования в форме семейного образования и самообразования в МБОУ "Школа №10" Приволжского района г.Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок получения общего образования в форме семейного образования и самообразования предусмотренный ст.17 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в МБОУ "Школа №10".

1.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей, учащийся после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет имеют право на выбор формы получения образования.

1.3. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования учитывается мнение ребенка.

1.4. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. При сочетании дневного обучения с другими формами обучения, обучающиеся входят в контингент образовательного учреждения.

1.5. Семейное образование – это форма получения образования, предусматривающая освоение учащимися основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье с правом последующего прохождения в качестве экстерна промежуточной и государственной итоговой аттестации в МБОУ "Школа №10", осуществляющем образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе.

Самообразование – это форма получения образования, предусматривающая самостоятельное освоение учащимися образовательной программы среднего общего образования с правом последующего прохождения в качестве экстерна промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в МБОУ "Школа №10", осуществляющем образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе (далее-учреждение).

1.6. Получение образования по основным образовательным программам начального общего, основного общего, образования в форме семейного образования и среднего общего в форме самообразования определяется соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

1.7. Учет учащихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, осуществляют районные отделы образования Управления образования города Казани.

2. Порядок получения общего образования в форме семейного образования и самообразования

2.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей, учащийся после достижения восемнадцати лет вправе на любом уровне общего образования и любом этапе обучения перейти на форму семейного образования, самообразования.

2.2. Несовершеннолетний учащийся (по решению родителей (законных представителей)), учащийся после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет, получающий образование в форме семейного и самообразования, вправе на любом уровне общего образования и любом этапе обучения продолжить получение образования в другой форме.

2.3. Отчисление учащегося из учреждения в связи с переходом на семейную форму и самообразование осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, учащегося после достижения им восемнадцати лет и приказа директора МБОУ “Школа №10”.

2.4. При выборе семейной формы образования или самообразования отношения между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося, учащимся после достижения восемнадцати лет, регулируется договором и приказом директора школы на основании их заявления в учреждение о прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации в качестве экстерна.

2.5. В договоре указывается перечень учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) образовательной программы, по которой учащийся будет получать общее образование в форме семейного образования и самообразования.

Договор составляется в двух экземплярах: первый хранится в личном деле учащегося, второй находится у родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, учащегося, достигшего возраста восемнадцати лет.

2.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося обязаны:

2.6.1. письменно заявить в общеобразовательное учреждение о переходе на форму семейного образования, самообразования. Заявления принимаются только в сентябре;

2.6.2. уведомить Отдел образования по Вахитовскому и Приволжскому районам города Казани по месту проживания о выборе формы получения ребенком общего образования в семье;

2.6.3. подать заявление для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в качестве экстерна в МБОУ “Школа №10”, осуществляющего образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе в сентябре текущего года;

2.6.4. обеспечить получение учащимся общего образования по основной образовательной программе на соответствующем уровне и соответствующем этапе обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

2.6.5. создать условие для ликвидации академической задолженности учащегося и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.7. Учащийся освоивший образовательную программу в форме семейного образования, самообразования (далее – учащийся), пользуется академическими правами, предусмотренными Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”. Экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, и других массовых мероприятиях. Кроме того, экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.8. Учащийся обязан добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”.

2.9. МБОУ “Школа №10” в соответствии с договором:

2.9.1. предоставляет учащемуся учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке учреждения;

2.9.2. оказывает учащемуся, его родителям (законным представителям) методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательной программы;

2.9.3. создает условия для выполнения учащимся практических и лабораторных работ;

2.9.4. создает условия для ликвидации академической задолженности учащегося и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации;

2.9.5. предоставляет учащемуся право пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию.

2.10. Родители (законные представители) учащегося, учащийся, достигший возраста восемнадцати лет, в соответствии с условиями договора имеют право расторгнуть его в случае невыполнения учреждением условий договора.

2.11. В случае расторжения договора учащегося (по желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося) предоставляется возможность продолжить обучение в учреждении, в котором проходил промежуточную аттестацию в форме экстерна, а родители (законные представители) должны уведомить об этом районный отдел Управления образования г.Казани.

2.12. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение и освоение учащимися основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3. Аттестация учащегося, получающего общее образование в форме семейного образования и самообразования

3.1. Учащийся вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе. При прохождении аттестации экстерн пользуется академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

3.2. Формы, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации экстерна определяются учреждением.

3.3. Учащийся, освоивший основную общеобразовательную программу учебного года по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), на основании результатов промежуточной аттестации переводится в следующий класс.

3.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные образовательным учреждением.

3.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательном учреждении.

3.6. Освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

3.7. Государственная итоговая аттестация учащихся 9 и 11 классов проводится в формах и порядке, определенных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющем функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.9. В случае успешной промежуточной аттестации после освоения обучающимися образовательных программ в форме семейного образования, самообразования выдается справка. В случае успешной государственной итоговой аттестации после освоения обучающимися образовательных программ в форме семейного образования, предоставляется документ государственного образца об основном общем образовании, в форме самообразования – документ государственного образца о среднем общем образовании.

4. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

4.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе.

4.2. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

4.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках,

формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

4.4. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

4.5 Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается.

Вместе с тем, по заявлению экстерна школа может установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

4.6. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя школы на основании заявления в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом руководителя школы.

4.7. Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда школы при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда школы.

4.8. Промежуточная аттестация экстерна в школе проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем школы за 2 недели до ее проведения;

- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется предметным **методическим объединением (предметной кафедрой, структурным подразделением, администрацией)**;

- предметная комиссия утверждается приказом руководителя школы.

4.9. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

4.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается **документ (справка) установленного в школе образца** о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

4.11. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном настоящим Положением.

4.12. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в школу в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

4.13. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель школы сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

4.14. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие

в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

Приложение

**СПРАВКА
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

(фамилия, имя, отчество экстерна)

В (наименование общеобразовательного учреждения, адрес)

В учебном году пройдена промежуточная аттестация
за курс _____ класса

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, класс, полный курс предмета	Оценка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Директор общеобразовательного учреждения _____
(Ф.И.О.)

«__» _____ Г.

Приложение
ОБРАЗЕЦ

**Книга учета детей, получающих образование
в форме семейного образования или самообразования**

Регистрационный номер уведомления	Дата	Ф.И.О. учащегося	Год рождения	Адрес проживания	Наименование образовательного учреждения, где обучался	Класс	Наименование образовательного учреждения, где будет проходить промежуточную и (или) итоговую аттестацию	За какой класс (классы) будет проходить промежуточную аттестацию	Примечание (контакты и т.д.)
--------------------------------------	------	------------------	--------------	------------------	---	-------	---	--	---------------------------------

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Приложение

Директору МБОУ «Школа №10» г.Казани
А.Р.Нургатиной
от родителя

несовершеннолетнего _____

_____, _____

г.р., проживающего по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Просим Вашего разрешения, нам, _____

как _____ родителям _____ (законным _____ представителям) _____ несовершеннолетнего ребенка _____ выбрать для него (нее) форму получения общего образования за курс _____ класса по всем предметам учебного плана в форме семейного образования с «___» _____ по «___» _____ 20___/20___ учебного года.

Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, реализуемыми в лицее основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, ознакомлены.

(дата)

(подпись)

Согласны на обработку персональных данных родителей и персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», в целях обеспечения обучения ребенка, как в бумажном, так и в электронном виде.

Согласны на размещение информации о ребенке (Ф.И.О., фото- и видеоматериалы) на официальных интернет-каналах и порталах, в т. ч. на сайте школы.

(дата)

(подпись)

В отдел Управления образования
Исполнительного комитета муниципального
образования города Казани по
Вахитовскому и Приволжскому районам
адрес: г.Казань, ул. Бр.Касимовых, д.6
от родителя

несовершеннолетнего _____

_____, Г.Р.,
проживающего по адресу:

УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Настоящим, в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 указанного Федерального закона, нами,

_____, как
родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка

_____ выбрана для
него (нее) форма получения общего образования в форме семейного образования. Решение
о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

О получении настоящего уведомления прошу информировать меня в письменной форме
по вышеуказанному адресу.

Дата: _____

Подпись: _____ (Фамилия И. О)

Приложение

Договор
об организации освоения общеобразовательных программ в форме
самообразования (семейного образования)

г. Казань

« ____ » _____ 202__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Татарско-русская средняя
общеобразовательная школа №10 с углубленным изучением отдельных предметов»
Приволжского района г.Казани (далее - образовательная организация) в лице директора
Нургатиной Алсу Рамилевны, действующей на основании Устава с одной стороны, и
в дальнейшем Представитель, обучающегося _____,

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемого в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация освоения обучающимся общеобразовательных программ в форме самообразования (семейного образования) за _____ класс в рамках государственного образовательного стандарта.

1.2. Освоение обучающимся общеобразовательных программ в форме самообразования (семейного образования) обеспечивается по ООО программам __ класса в сопровождении утверждённых и рекомендованных к изучению учебников.

2. Права и обязанности Организации

2.1. Организация обязуется:

- предоставлять обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде гимназии, в соответствии с установленным школой порядком;

- в целях освоения обучающимся образовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, обеспечить обучающегося методической и консультативной помощью, оказываемой в порядке, установленном школой, предоставлять возможность обучающемуся участвовать в проведении лабораторных и практических занятиях в соответствии с учебным планом школы;

- осуществлять в установленном порядке промежуточную аттестацию обучающегося и обеспечивать качество её проведения;

- переводить обучающегося в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета школы на основании результатов промежуточной аттестации.

2.2. Организация имеет право:

- устанавливать порядок оказания методической и консультативной помощи обучающемуся;
- в случае неявки обучающегося на назначенную консультацию без уважительной причины не проводить в дальнейшем консультацию по вынесенному на пропущенную консультацию вопросу, требовать от обучающегося самостоятельного изучения соответствующей темы;

- расторгнуть настоящий договор при условии не освоения обучающимся образовательной программы в сроки, установленные настоящим договором.

3. Права и обязанности обучающегося и (или) родителя (законного представителя)

3.1. Обучающийся проходит промежуточную аттестацию в порядке и сроки, указанные в Приложении, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

3.2. Обучающийся обязан освоить образовательную программу, в сроки, установленные настоящим договором.

3.3. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить освоение обучающимся образовательной программы в сроки, установленные настоящим договором;

- обеспечить своевременное прохождение обучающимся промежуточной аттестации, выполнение лабораторных и практических работ.

3.4. Родитель (законный представитель) имеет право:

- присутствовать при аттестации обучающегося и знакомиться с её результатами при наличии медицинских показаний или по требованию педагога-психолога школы;

- обучать самостоятельно;

- обратиться за методической и консультативной помощью в школе.

4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор считается расторгнутым:

- при ликвидации школы, при этом обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику школы;
- при отчислении из школы по заявлению обучающегося и (или) родителя (законного представителя).

4.2. Школа вправе расторгнуть договор, если обучающийся:

- не освоил, определенные договором, образовательные программы в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в установленные сроки;
- не явился в школу в определенные договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

5. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

6. Порядок и сроки проведения промежуточной аттестации

Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются по соглашению сторон в период:

не позднее 30.05.20__ г.

Государственная итоговая аттестация _____

Сроки проведения промежуточной аттестации могут изменяться по соглашению сторон.

7. Заключительная часть

7.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.2. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

Контактные телефоны :

(сотовый, _____ домашний)

Подпись:

_____/_____

Школа

МБОУ «Татаро-русская средняя
общеобразовательная школа №10 с углубленным
изучением отдельных предметов» Приволжского
района г. Казани
420101, г. Казань, ул. Бр.Касимовых, 14
ИНН/КПП 1659026370/165901001
ОГРН 1021603473132
БИК 049133001
Директор школы №10
_____/ А.Р.Нургатина/

Законный представитель обучающегося

(фамилия, имя, отчество, степень родства)

Паспорт: серия

№ _____

Кем

выдан _____

Обучающийся (фамилия, имя, дата рождения):

СНИЛС Обучающегося (**обязательно**)

Адрес места жительства:

ДОГОВОР

об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающегося или самим обучающимся

г. Казань

«___» _____ 202__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Татарско-русская средняя общеобразовательная школа №10 с углубленным изучением отдельных предметов» Приволжского района г.Казани (далее - образовательная организация) в лице директора **Нургатиной Алсу Рамилевны**, действующей на основании Устава с одной стороны, и

(ФИО и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем) именуемый в дальнейшем «Представитель» обучающегося, с другой стороны (в дальнейшем именуемые «Стороны») и действующий в интересах

(Ф.И.О.

не(совершеннолетнего), дата и место рождения) именуемого

в дальнейшем «Обучающийся», в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования, по общеобразовательным программам соответствующего уровня образования.

2. Права, обязанности, ответственность общеобразовательной организации

2.1. Образовательная организация обязуется:

- зачислить Обучающегося в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации с 20.04.20__ по 18.05.20__ г. на основании заявления родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в образовательной организации;
- организовать и провести промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- выдать Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня;
- информировать отдел Управления образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани по Вахитовскому и Приволжскому районам о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимися

в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора;

- ознакомить Представителя и Обучающегося с порядком проведения промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации;
- предоставить Обучающемуся на период подготовки к промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде;
- предоставить Обучающемуся возможность посещения практических и лабораторных занятий, по предварительному заявлению Представителя.
- в целях освоения обучающимся общеобразовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, обеспечить Обучающегося методической и консультативной помощью, в объемах и в порядке, предусмотренными законом, действующими нормативно-правовыми актами;
- переводить Обучающегося в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета образовательной организации на основании результатов промежуточной аттестации;
- выдать Обучающемуся по окончании учебного года или при отчислении из образовательной организации справку о промежуточной аттестации по установленной форме;
- отражать результаты промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося в протоколах экзаменов;
- в случае несогласия Представителя с выставленной Обучающемуся по результатам экзамена оценкой, обеспечить рассмотрение апелляции, материалов экзамена конфликтной комиссией, состоящей из педагогов образовательной организации в присутствии Представителя и Обучающегося.

2.2. Образовательная организация имеет право:

- устанавливать порядок и формы проведения промежуточной аттестации Обучающегося;
- заблаговременно устанавливать даты проведения экзаменов в рамках промежуточной аттестации Обучающегося;
- устанавливать порядок оказания методической и консультативной помощи Обучающемуся в рамках, предусмотренных законами и нормативными актами;
- в случае неявки Обучающегося на согласованную консультацию без уважительной причины не проводить в дальнейшем консультацию по вынесенным на пропущенную консультацию вопросам, темам;
- расторгнуть настоящий договор в случае, если Обучающийся не освоил в установленный годовым календарным планом (графиком) или индивидуальным учебным планом в срок общеобразовательную программу, являющуюся предметом настоящего договора, по результатам аттестации с последующим продолжением обучения в образовательной организации в очной форме.

2.3. Образовательная организация несет ответственность за:

- организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- проведение консультаций педагогами образовательной организации для Обучающегося.

3. Права, обязанности, ответственность Представителя

3.1. Представитель обязан:

- обеспечить усвоение Обучающимся общеобразовательных программ, являющихся предметом данного договора, в сроки, соответствующие расписанию проведения для Обучающегося промежуточной аттестации (экзаменов), согласованному с Представителем и утвержденному директором образовательной организации.
- обеспечивать явку Обучающегося в образовательную организацию в установленные даты проведения промежуточной аттестации (экзаменов) и (или) государственной итоговой аттестации;
- в случае возникновения академической задолженности в ходе промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, Представитель обязан создать условия Обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации;
- соблюдать Устав образовательной организации в части, касающейся прав и обязанностей родителей (законных представителей) обучающихся.

3.2. Представитель имеет право:

- знакомиться с результатами аттестаций, получать копии протоколов экзаменов, знакомиться с результатами их проверки;
- в случае несогласия с оценкой, выставленной Обучающемуся по результатам экзамена, подавать апелляцию руководству образовательной организации.

3.3. Представитель несет ответственность за:

- обеспечение обучения Обучающимся в семейной форме образования: освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;
- посещаемость Обучающимся промежуточной и (или) государственной аттестации в соответствии с утвержденным расписанием (графиком).

4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации образовательной организации; обязательства по договору не переходят к правопреемнику образовательной организации;
- при завершении Обучающимся освоения программ общего образования, подтвержденном результатами соответствующей аттестации;
- при отчислении Обучающегося из образовательной организации по заявлению Представителя;
- при не освоении обучающимся общеобразовательной программы, являющейся предметом данного договора, в установленные договором сроки;
- в иных случаях, прямо предусмотренных действующими законами и нормативными правовыми актами.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «28» декабря 20__ г.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах. Один экземпляр хранится в образовательной организации, второй - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

7. Реквизиты и подписи Сторон

МБОУ «Татаро-русская средняя общеобразовательная школа №10 с углубленным изучением отдельных предметов» Приволжского района г. Казани 420101, г. Казань, ул. Бр.Касимовых, 14 ИНН 1659026370 Директор _____/ М.П.	
	(Ф.И.О. Представителя)
	паспортные данные:
	Серия номер
	Кем выдан
	Дата выдачи
	телефон:
	Подпись